

THÔNG BÁO
Lịch Tiếp công dân năm 2025 của Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hoá

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ về quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 955/2025/QĐ-UBND ngày 01/4/2025 của UBND tỉnh về việc thành lập Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số 164/QĐ-VPĐKĐĐ ngày 14/4/2025 về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa.

Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa thông báo Lịch tiếp công dân năm 2025 như sau:

1. Lịch tiếp công dân thường xuyên

Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa thực hiện tiếp công dân thường xuyên vào tất cả các ngày làm việc trong tuần.

2. Lịch tiếp công dân định kỳ của Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai

STT	Thời gian tiếp công dân	Lãnh đạo tiếp công dân	Chức vụ
1	Thứ 2, ngày 21/4	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa
2	Thứ 3, ngày 20/5	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa
3	Thứ 6, ngày 20/6	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa
4	Thứ 2, ngày 21/7	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa
5	Thứ 4, ngày 20/8	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa
6	Thứ 5, ngày 19/9	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa
7	Thứ 2, ngày 20/10	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa

STT	Thời gian tiếp công dân	Lãnh đạo tiếp công dân	Chức vụ
8	Thứ 5 ngày 20/11	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa
9	Thứ 6, ngày 19/12	Ông Đào Ngọc Đức	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa

Trường hợp Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa bận công tác, Phó Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa được ủy quyền thực hiện tiếp công dân.

3. Tiếp công dân đột xuất

Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa tiếp công dân đột xuất đối với một số vụ, việc quy định tại Khoản 2, Điều 6, Quy chế tiếp công dân của Văn phòng Đăng ký đất đai ban hành kèm theo Quyết định số 164/QĐ-VPĐKĐĐ ngày 14/4/2025 và các trường hợp cần thiết khác theo quy định.

4. Địa điểm thời và thời gian tiếp công dân

- Địa điểm: Tại Phòng Tiếp công dân, Tầng 1 Tòa nhà hợp khối các đơn vị trực thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường, Số 14 đường Hạc Thành, phường Phú Sơn, thành phố Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa.

- Thời gian:

+ Mùa hè: Buổi sáng từ 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút; Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

+ Mùa đông: Buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 12 giờ 00 phút; Buổi chiều từ 13 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút.

Liên hệ đăng ký nội dung làm việc: Tại Phòng Hành chính - Kế hoạch, Tầng 7 Tòa nhà hợp khối các đơn vị trực thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường, Số 14 đường Hạc Thành, Phường Phú Sơn, thành phố Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa. Số điện thoại liên hệ: 02376256207.

Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Hóa xin thông báo đến tổ chức, công dân để thuận tiện trong liên hệ công tác và làm việc./.

Nơi nhận:

- Sở NT&MT (để b/c);
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Cơ quan báo chí, Đài PTTH Thanh Hóa;
- Trung tâm phục vụ HCC;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ (để t/h);
- Các phòng chuyên môn (Phòng TTLT đăng Website VPĐKĐĐ);
- Niêm yết tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả;
- Lưu: VT, HCKH.

GIÁM ĐỐC

Đào Ngọc Đức

